

Ordenanza Fiscal reguladora da Taxa pola expedición de documentos administrativos

ARTIGO 1. Fundamento e Natureza

En uso das facultades concedidas polos artigos 133.2 e 142 da Constitución Española, e polo artigo 106 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, e de conformidade co disposto nos artigos 15 a 19 e 20 a 27 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, este Concello establece a taxa por expedición de documentos administrativos, que se rexerá pola presente Ordenanza fiscal, cuxas normas atenden ao disposto no artigo 57 do citado Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

ARTIGO 2. Feito Impoñible

Constitúe o feito impoñible da taxa a actividade administrativa desenvolvida con motivo da tramitación, a instancia de parte, de toda clase de documentos que expida e de expedientes de que entenda a Administración ou as Autoridades municipais.

A estes efectos, entenderase tramitada a instancia de parte calquera documentación administrativa que fose provocada polo particular ou redunde no seu beneficio aínda que non mediase solicitude expresa do interesado.

Non estarán suxeitos a esta taxa:

a.—Os documentos ou certificacións que expida a Administración Municipal a solicitude do Defensor do Pobo, Xuízes, Tribunais de Xustiza, Administracións da Seguridade Social e Tributaria, e outras Administracións ou Organismos Públicos, así como os solicitados por partidos políticos e asociacións sen ánimo de lucro.

b.—A expedición de certificacións de convivencia, empadramento, domicilio e residencia a efectos de viaxe, emitidos a prol de persoas maiores de sesenta e cinco anos, e os que sexan necesarios na tramitación de expedientes de axudas económicas básicas e de necesidade social, previa autorización dos Servizos Sociais Municipais.

c.—A expedición de certificacións de residencia a efectos de viaxes emitidos a prol dos alumnos matriculados en centros de ensino, tamén os emitidos para documentar a súa solicitude de matriculación en centros docentes radicados no municipio, e os solicitados por entidades ou asociacións sen ánimo de lucro, con ocasión de viaxes que realicen por razón dos estudos que cursen, ou das actividades que desenrolen.

d.—A expedición de certificados de empadramento, convivencia e de signos externos de riqueza, solicitados por peticionarios de xustiza gratuíta, previa acreditación da necesidade da súa aportación na tramitación de ditos expedientes.

ARTIGO 3. Suxeito Pasivo

Son suxeitos pasivos desta taxa, todas as persoas físicas ou xurídicas e as Entidades que soliciten, provoquen ou en cuxo interese redunde a tramitación do documento ou expediente de que se trate.

ARTIGO 4. Responsables

Responderán dá débeda tributaria os debedores principais xunto a outras persoas ou entidades. A estes efectos consideraranse debedores principais os obrigados tributarios do apartado 2 do artigo 35 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

Salvo precepto legal expreso en contrario, a responsabilidade será sempre subsidiaria.

En relación á responsabilidade solidaria e subsidiaria da débeda tributaria estarase ao establecido nos artigos 42 e 43, respectivamente, da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

ARTIGO 5. Exencións e Bonificacións

De conformidade co disposto no artigo 9 del R.D.L. 2/2004 non se recoñece beneficio tributario ningún, salvo os que sexan consecuencia do establecido nos tratados ou acordos internacionais, ou os expresamente previstos en normas con rango de Lei, coa sola excepción dos establecidos nos apartados seguintes:

- Estarán exentos de taxas pola expedición de certificados de empadramento referido epígrafe 1 do Anexo I desta ordenanza, os membros de familias con ingresos brutos anuais per capita inferiores a 3.934,00 €. A titularidade de Bens Inmóveis de Natureza Urbana, a excepción da vivenda na que residen, non deberá superar un valor catastral total de 49.305,00 €.

Para o goce desta exención ditarase resolución da Concellaría de Economía e Facenda establecendo o procedemento así como a documentación necesaria que acredite o cumprimento da condición anterior.

- Estarán exentas de taxas os integrantes de familia numerosa, pola expedición de certificados de empadramento referido epígrafe 1 do Anexo I desta ordenanza. Para poder acollerse a esta exención deberán presentar título de familia numerosa vixente no intre da solicitude

ARTIGO 6. Cota Tributaria

A cota tributaria determinarase por unha cantidade fixa sinalada segundo a natureza dos documentos ou expedientes a tramitar, de acordo coa tarifa fixada no artigo seguinte.

A cota de tarifa corresponde á tramitación completa, en cada instancia, do documento ou expediente de que se trate, desde a súa iniciación ata a súa resolución final, incluída a certificación e notificación ao interesado do Acordo recaído.

ARTIGO 7. Tarifa

A taxa a que se refire esta Ordenanza será a que figura no anexo desta Ordenanza.

ARTIGO 8. Devengo

Devéñase a taxa e nace a obrigaçión de contribuír cando se presente a solicitude que inicie a tramitación dos documentos e expedientes suxeitos ao Tributo.

Ademais, o deveción prodúcese cando teñan lugar as circunstancias que provoquen a actuación municipal de oficio ou cando esta iníciase sen previa solicitude do interesado pero redunde no seu beneficio.

ARTIGO 9. Normas de Xestión

A taxa esixirase en réxime de autoliquidación.

As cotas aboaranse dunha soa vez, no momento de presentación do escrito de solicitude da tramitación do documento ou expediente, ou ao retirar a certificación ou notificación da resolución se a solicitude non existise ou non for expresa.

Os documentos recibidos polos condutos doutros Rexistros Xerais serán admitidos provisionalmente, pero non poderá dárselles curso sen o previo pago dos dereitos, a cuxo fin se requirirá ao interesado para que no prazo de dez días abone as cotas correspondentes, co apercibimento de que transcorrido devandito prazo sen efectualo, teranse os escritos ou documentos por non presentados e será arquivada a solicitude.

ARTÍCULO 10. Infraccións e Sancións

En todo o referente a infraccións e sancións, será de aplicación a Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria, en concreto os artigos 181 e seguintes, e as disposicións que a desenvolvan.

DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA

A presente Ordenanza, aprobada polo Pleno do Concello de Gondomar, entrará en vigor no momento da súa publicación íntegra no Boletín Oficial da Provincia e comezará a aplicarse a partir do 1 de xaneiro de ano seguinte a da súa publicación, permanecendo en vigor até a súa modificación ou derogación expresa.

A N E X O

A cantidade a esixir por esta taxa obterase por aplicación das seguintes tarifas:

1.—Certificados relativos ó Padrón Municipal de Habitantes:

a) De ata 5 anos de antigüidade.	2,11
b) Superior a 5 anos de antigüidade.	4,27
c) Relativo ó nº de habitantes dunha sección ou distrito, clasificados polos diversos parámetros: idade, sexo, nivel de instrución, etc. Por cada distrito ou sección e parámetro	4,27

2.—Certificados de documentos relativos a expedientes urbanísticos de particulares:

a) De ata 3 anos de antigüidade, por un folio.	8,61
b) Por cada folio e/ou ano máis, un recargo de	1,34

3.—Certificados expedidos para Rexistro da Propiedade Inmobiliaria.

4.—Certificados de información catastral (por cada certificado) 12,00

5.—Certificado de servizos prestados (por cada certificado). 4,27

6.—Copias de planos oficiais:

a) Relativos ás diversas figuras de planeamento vixente:

— DIN A-4.	1,34
— DIN A-3.	1,78

b) Relativos ó planeamento non vixente:

- De ata 3 anos de antigüidade, aplicaráselle o dobre da tarifa sinalada no epígrafe 5.a)
- Por cada ano máis de antigüidade, incrementaráselle á tarifa deste epígrafe 5.b), por cada plano 1,34

7.—*Copias de planos relativos a expedientes urbanísticos de particulares:*

- Por cada plano 8,62
- Por outros planos superiores a A3 (por plano). 10,36

8.—*Verificación de poderes:*

- a) Validación de poder, por cada un 21,66
- b) Simple recoñecemento de sinatura 2,50

9.—*Fotocopias:*

- a) Fotocopias de documentos achegados polos interesados, por cada unha 0,17
- b) Compulsa de documentos:
 - Primeiro folio 1,34
 - Por cada un dos restantes folios 0,22
- c) Fotocopia de Ordenanzas e Regulamentos, por cada folio 0,17

10.—*Solicitud para tomar parte no procedemento de selección e promoción de persoal:*

- a) Para grupos A e B. 34,54
- b) Para grupos C 25,98
- c) Para grupo E. 18,81

11.—*Consultas previas de obras e actividades, certificados de informacións urbanísticas e informes ou certificados relativos ao inventario municipal). 25,98*

12.—*Cédulas urbanísticas*). 49,43

13.—*Expedición de esbozos realizados pola Policía*). 9,55

14.—*Expedición de informes relativos a accidentes de circulación realizados
pola Policía Local*). 43,32