

BASES GONDOVERÁN 2023

Gondoverán é un programa de lecer e tempo libre preferentemente para fillos e fillas de familias traballadoras, co obxectivo de favorecer a conciliación da vida familiar e laboral durante o mes de xullo, ao tempo que se potencia o desenvolvemento integral do neno/a a través dunha programación que combina o xogo con actividades creativas, culturais e coñecemento do entorno próximo, dende unha pedagogía do lecer baseada na educación en igualdade e hábitos saudables, xestionado pola Concellaría de Igualdade a través do Centro de Información á Muller.

Todas as actividades contempladas prestaraas un equipo técnico especializado en animación sociocultural, actividades de tempo libre e igualdade de oportunidades entre mulleres e homes.

O Concello de Gondomar adoptará todas as medidas pertinentes para asegurar unha participación en igualdade de condicións no acceso a Gondoverán e ás actividades programadas.

1.- OBXECTO

Gondoverán ten por obxecto facilitar a conciliación da vida familiar e laboral de familias traballadoras do Concello de Gondomar, a través dun programa de actividades socioculturais, de tempo libre e de educación en igualdade.

2.- BENEFICIARIAS/OS. REQUISITOS

70 rapaces e rapazas que teñan o seu empadramento no Concello de Gondomar nados entre os anos 2010 (non poderán facer 13 anos antes da finalización do campamento) e 2020 (deberán ter feitos 3 anos ao inicio do campamento) e cuxos proxenitores (ambos) ou representantes legais sexan persoas traballadoras en activo (por conta allea ou propia).



En caso de quedar prazas libres as nenas/os serán admitidos/as conforme ás seguintes características e orde de preferencia:

1º.- Cuxos proxenitores/as ou representantes legais sexan polo menos un/ha deles persoas traballadoras en activo e teñan o seu empadramento no Concello de Gondomar.

2º.- Doutros concellos cuxos proxenitores/as ou representantes legais sexan persoas traballadoras en activo no municipio de Gondomar.

3º.- Outras situacións que serán estudadas polo persoal do Centro de Información á Muller.

En caso de que o/a menor precise apoio derivado da súa diversidade funcional, deberá facelo constar na folla de inscrición, especificando o máis posible as necesidades especiais que presente.

3.- PROTOCOLO SANITARIO DE APLICACIÓN

Gondoverán adaptarase ás medidas persoais de hixiene e prevención existentes no momento do seu desenvolvemento e, en xeral, as establecidas pola lexislación vixente na materia.

4.- HORARIO DE GONDOVERÁN

Gondoverán levarase a cabo durante todo o mes de xullo e terá como sede un Centro Educativo de Gondomar. O seu horario de funcionamento será de 9.00 a 14.00 horas con posibilidade de incorporación de 8.00 a 9.00 horas e de saída de 14.00 a 15.00 horas segundo necesidades particulares.

5.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

5.1 Normas para cubrir os impresos

A solicitude de praza ou prazas, as autorizacións e observacións médicas e as obrigas deberán estar asinadas, cada un dos documentos, polos proxenitores/as ou representantes legais do/a menor.



En caso de que algún dos impresos non vaia acompañado da firma correspondente será motivo de non admisión.

A presentación da solicitude implica a aceptación das normas do procedemento.

5.2 Lugar e presentación das solicitudes e da documentación

As solicitudes presentaranse no Rexistro Xeral do Concello de Gondomar de luns a venres de 9 a 14h ou a través da sede electrónica dende as 0:00h do día en que se abre o prazo ata as 23:59h do día en que acaba o prazo.

5.3 Prazos

Presentación de solicitudes: do 29 de abril ao 9 de maio.

6.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- Solicitude de praza ou prazas.
- Autorizacións e observacións médicas.
- Obrigas do campamento asinadas polos pais ou titores/as legais.
- Fotocopia dos DNI dos pais ou titores/as legais.
- Fotocopia do libro de familia ou DNI do/a menor.
- Fotocopia dos DNI das persoas autorizadas á recollida do/a menor (sempre e cando sexan persoas distintas dos pais ou titores/as legais)
- Fotocopia da tarxeta sanitaria do/a menor ou seguro médico privado.
- Volante de empadramento actualizado da unidade familiar.
- Xustificación da ocupación actualizada dos pais ou titores (fotocopia da última nómina, certificación de empresa, vida laboral ou calquera outra tipo de documentación que acredite dita situación, no caso de traballadores por conta allea; ou do último recibo do pagamento da cota á seguridade social no réxime especial de traballadores por conta propia, no caso de traballadores/as autónomos/as).
- De ser o caso, certificado de familia monoparental.



7.- PREZO DE GONDOVERÁN

O prezo será de 125€ por neno/a todo o mes de xullo.

8.-PROCEDIMENTO PARA ADXUDICACIÓN DAS PRAZAS.

As prazas serán adxudicadas por rigoroso orde de entrega de documentación no rexistro municipal ou a través da sede electrónica, sempre e cando se presente correctamente toda a documentación dentro dos prazos establecidos e se cumpran todos os requisitos.

As listaxes de provisionais e definitivas de admitidos/as poderanse consultar nas dependencias do Centro de Información á Muller (de 8 a 14h) e do Rexistro municipal (de 9 a 14h).

9.- PRAZOS

- Solicitud de praza/s: do 26 de abril ao 9 de maio
- Publicación provisional da listaxe de admitidos/as: 12 de maio
- Emenda de faltas ou presentación de documentación preceptiva: do 15 ao 29 de maio
- Publicación da listaxe definitiva de admitidos/as: 1 de xuño
- Prazo de presentación do pagamento: do 2 ao 7 de xuño

10.- LISTAXE DE AGARDA

As vacantes que se produzan por renuncia, por non efectuar o pagamento no prazo establecido ou por calquera outro motivo, ofreceránselles aos solicitantes que figuren na listaxe de agarda tendo en conta a orde establecida. As renuncias non se incluírán nesta listaxe.

Contactarase cos e cas suplentes por teléfono, realizándose 3 chamadas entre as 9 e as 14h, de non contactarse coa persoa interesada esta será dada de baixa e chamarase á seguinte da lista.



11.- PAGAMENTO

O prazo de presentación do pagamento é do 2 ao 7 de xuño.

Unha vez aceptada a praza, acudirase ás dependencias do Centro de Información á Muller para recibir as instrucións de pago.

Feito o pago presentarase o xustificante de pagamento en ditas dependencias entre o 2 e o 7 de xuño, en caso contrario a praza será ofertada ao seguinte da listaxe de agarda.

12.- PUBLICIDADE E PRAZO

A publicación das presentes bases, xunto coa correspondente convocatoria, realizarase no taboleiro do Concello (situado no antigo centro de saúde) e na páxina Web municipal.

Contra estas bases e as resolucións administrativas que se adoptan na súa execución poderá interpoñerse, potestativamente, recurso de reposición perante o órgano que a ditou no prazo dun mes. Entenderase desestimado si transcorre outro mes sen contestar; neste caso poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do Contenciosos Administrativo tal como prevé o artigo 8 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da Xurisdición concencioso-administrativa, no prazo de dous meses.

13.- ANEXOS



SOLICITUDE DE PRAZA PARA GONDOVERÁN 2023		
DATOS DA/O MENOR 1		
DNI SOLICITANTE	NOME	PRIMEIRO APELIDO
SEGUNDO APELIDO		DATA NACEMENTO
DATOS DA/O MENOR 2		
DNI SOLICITANTE	NOME	PRIMEIRO APELIDO
SEGUNDO APELIDO		DATA NACEMENTO
DATOS DA/O MENOR 3		
DNI SOLICITANTE	NOME	PRIMEIRO APELIDO
SEGUNDO APELIDO		DATA NACEMENTO
DATOS DO/A RESPONSABLE DOS/AS MENORES		
DNI NAI/PAI/TITOR/A LEGAL	NOME	PRIMEIRO APELIDO
SEGUNDO APELIDO	ENDEREZO	
LOCALIDADE	C.P.	TELÉFONO FIXO
TELÉFONO MOBIL	ENDEREZO ELECTRÓNICO	
<input type="checkbox"/> FAMILIA MONOPARENTAL		
DOCUMENTACIÓN		
<ul style="list-style-type: none"> - Autorizacións a familiares e observacións médicas. - Obrigas do campamento asinadas polos pais ou tutores/as legais. - Fotocopia dos DNI dos pais ou tutores/as legais. - Fotocopia do libro de familia ou DNI dos/as menores. - Fotocopia dos DNI das persoas autorizadas á recollida dos/as menores (sempre e cando sexan persoas distintas dos pais ou tutores/as legais). - Fotocopia da tarxeta sanitaria dos menores ou seguro médico privado. - Volante de empadramento actualizado da unidade familiar. - De ser o caso, documentación xustificativa de familia monoparental - De ser o caso, xustificación da ocupación actualizada dos pais ou tutores (fotocopia da última nómina, certificación de empresa, vida laboral ou calquera outra tipo de documentación que acredite dita situación, no caso de traballadores por conta allea; ou do último recibo do pagamento da cota á seguridade social no réxime especial de traballadores por conta propia, no caso de traballadores/as autónomos/as). 		



Información sobre protección de datos: (Regulamento (UE) 2016/679 del 27 de abril de 2016 e Lei Orgánica de Protección de datos e garantía de dereitos dixitais, 3/2018): O Concello de Gondomar é o responsable do tratamento dos seus datos persoais coa finalidade de tratar os datos necesarios para a xestión e prestación de servizos para o Gondoverán, baixo a lexitimación do RGPD, art. 6.1a) Consentimento do interesado, 6.1d) para protexer intereses vitais do interesado ou doutra persoa física e 6.1e) por unha misión de interese público o exercicio de poderes públicos. Lei 7/1985, Reguladora das Bases de réxime local. Lei 19/2013, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno. Os seus datos poderán ser cedidos e tratados por Organizacións ou persoas directamente relacionadas co responsable, á Administración Pública con competencia na materia, outros Organos da Administración Pública, a Entidades aseguradoras e sanitarias,...Asístenlle os dereitos de acceso, rectificación, cancelación, potabilidade e limitación que poderá exercer nas nosas oficinas ou no e-mail: rexistroxeral@concellodegondomar.gal. Dispón da información adicional e detallada sobre Protección de Datos na nosa Web www.concellodegondomar.gal no apartado

AUTORIZO NON AUTORIZO Ao Concello de Gondomar para que capte e publique as imaxes e vídeos durante o desenvolvemento das actividades organizadas polo CIM en GONDOVERÁN e nas que puidera aparecer identificada os/as menores indicado, as cales poderán ser publicadas na web municipal e nas redes sociais nas que o Concello difunde as súas actividades, concretamente Facebook, Twitter e YouTube, así como a medios de comunicación. Esta publicación ten finalidade informativa, educativa e non lucrativa e todos os contidos serán previamente filtrados para respectar as estipulacións da Lei Orgánica 1/1982, de 5 de maio, sobre protección civil do dereito ao honor, á intimidade persoal e familiar e á propia imaxe e toda lei actualizada de Protección ao Menor.

AUTORIZO NON AUTORIZO A Gondoverán a trasladar aos meus fillos/as a diferentes lugares con motivo da execución de actividades fóra do recinto .

AUTORIZO NON AUTORIZO O tratamento dos datos especialmente protexidos que se faciliten e a súa cesión segundo o referenciado e posible casa de urxencia médica.

Sobre estas autorizacións poderanse exercer os dereitos de acceso, rectificación e cancelación, ante o responsable do ficheiro: Concello de Gondomar en Praza Doutor Latino Salgueiro, nº1, 36380 Gondomar (Pontevedra) ou en rexistroxeral@concellodegondomar.gal achegando en ambos casos copia do seu DNI para verificar a titularidade dos seus datos.

SINATURA DO/A RESPONSABLE DOS/AS MENORES

Gondomar , de de 2023



**AUTORIZACIÓNS FAMILIARES E OBSERVACIÓNS MÉDICAS GONDOVERÁN 2023****DATOS DO/A MENOR 1**

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO
DATA NACEMENTO		IDADE

DATOS DO/A MENOR 2

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO
DATA NACEMENTO		IDADE

DATOS DO/A MENOR 3

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO
DATA NACEMENTO		IDADE

DATOS DO/A RESPONSABLE DO/A MENOR

DNI NAI/PAI/TITOR/A LEGAL	NOME	PRIMEIRO APELIDO
SEGUNDO APELIDO	ENDEREZO	
LOCALIDADE	C.P.	TELÉFONO FIXO
TELÉFONO MOBIL	ENDEREZO ELECTRÓNICO	

OBSERVACIÓNS MÉDICAS

Sobre necesidades especiais de atencións, enfermidades ou alerxias ou calquera outra que desexe facer con referencia ao coidado do/a menor/es:

Autorización de persoa/s para a recollida do/a menor ou menores:

_____ DNI _____
 _____ DNI _____

Información sobre protección de datos: (Regulamento (UE) 2016/679 del 27 de abril de 2016 e Lei Orgánica de Protección de datos e garantía de dereitos dixitais, 3/2018): O Concello de Gondomar é o responsable do tratamento dos seus datos persoais coa finalidade de tratar os datos necesarios para a xestión e prestación de servizos para o Gondoverán, baixo a lexitimación do RGPD, art. 6.1a) Consentimento do interesado, 6.1d) para protexer intereses vitais do interesado ou doutra persoa física e 6.1e) por unha misión de interese público o exercicio de poderes públicos. Lei 7/1985, Reguladora das Bases de réxime local. Lei 19/2013, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno. Os seus datos poderán ser cedidos e tratados por Organizacións ou persoas directamente relacionadas co responsable, á Administración Pública con competencia na materia, outros Organos da Administración Pública, a Entidades aseguradoras e sanitarias,...Asístenlle os dereitos de acceso, rectificación, cancelación, potabilidade e limitación que poderá exercer nas nosas oficinas ou no e-mail: rexistroxeral@concellodegondomar.gal. Dispón da información adicional e detallada sobre Protección de Datos na nosa Web www.concellodegondomar.gal no apartado de políticas de privacidade.

SINATURA DO/A RESPONSABLE DO/A MENOR OU MENORES

Gondomar, de de 2023





OBRIGAS DOS ADXUDICATARIOS/AS NO GONDOVERÁN 2023

DATOS DO/A MENOR 1

DNI SOLICITANTE	NOME	PRIMEIRO APELIDO
SEGUNDO APELIDO		DATA NACEMENTO

DATOS DO/A MENOR 2

DNI SOLICITANTE	NOME	PRIMEIRO APELIDO
SEGUNDO APELIDO		DATA NACEMENTO

DATOS DO/A MENOR 3

DNI SOLICITANTE	NOME	PRIMEIRO APELIDO
SEGUNDO APELIDO		DATA NACEMENTO

DATOS DO/A RESPONSABLE DO/A MENOR OU MENORES

DNI NAI/PAI/TITOR/A LEGAL	NOME	PRIMEIRO APELIDO
SEGUNDO APELIDO	ENDEREZO	
LOCALIDADE	C.P.	TELÉFONO FIXO
TELÉFONO MOBIL	ENDEREZO ELECTRÓNICO	

OBRIGAS DOS ADXUDICATARIOS/AS

- **Máxima puntualidade** na entrada e recollida do/a menor ou menores
- Asistir **todo o mes de xullo**
- **Avisar con antelación** ou no mesmo día a **non asistencia** do/a neno/a ou nenos/as. Serán causas de non asistencia motivos de saúde ou outros debidamente xustificables
- **Acudir almorzados** da casa
- O/a neno/a ou nenos/as traerá unha **merenda saudable** da casa
- **Cumprimento das medidas persoais de hixiene e prevención** segundo a lexislación vixente na materia
- Traer da casa só o necesario para a participación nas actividades do campamento:
 - o Estoxo
 - o Goma de borrar
 - o Lapis
 - o 1 Caixa de 12 cores de ceras ou rotuladores

O incumprimento destas obrigas por parte dos/as participantes suporá o toma de medidas oportunas por parte da organización, reservándose o dereito de expulsión se se considera necesario.

ACEPTO as obrigas establecidas para Gondoverán 2023

Sinatura do/a responsable do/a menor ou menores

Gondomar, de de 2023

